

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA FORMAZIONE DI UN ALBO DI AVVOCATI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE

Art. 1 Oggetto

Il Consorzio di Bonifica Sud di Vasto intende istituire un Albo di Avvocati per il conferimento di incarichi legali di rappresentanza e difesa dell'Ente sia in sede giudiziale che stragiudiziale, a professionisti esterni all'Amministrazione, al fine di garantire il rispetto dei principi di cui al D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i. e, in particolare, i principi di concorrenza, non discriminazione, imparzialità, parità di condizioni, trasparenza, economicità, efficacia ed efficienza, nonché il principio di rotazione degli incarichi.

L'Albo contiene un elenco aperto di professionisti accreditati al quale l'Amministrazione farà riferimento per la richiesta di preventivi di spesa e il conseguente affidamento dell'incarico di patrocinio legale.

L'Albo di Avvocati suddetto, verrà suddiviso nelle seguenti sezioni, distinte per tipologia di contenzioso:

Sezione A – Contenzioso amministrativo

Assistenza e patrocinio presso le Magistrature Amministrative: T.A.R. – Consiglio di Stato – Tribunale Regionale e Superiore delle Acque pubbliche – Corte dei Conti.

Sezione B – Contenzioso civile

Assistenza e patrocinio presso le Magistrature Civili: Giudice di pace – Tribunale – Corte di Appello Cassazione Civile .

Sezione C – Contenzioso giuslavoristico

Assistenza e patrocinio presso il Tribunale quale Giudice del Lavoro – Corte d'Appello – Cassazione Civile.

Sezione D – Contenzioso penale

Assistenza e patrocinio presso: Tribunale – Corte d'Appello – Cassazione Penale.

Sezione E – Contenzioso tributario

Assistenza e patrocinio presso: Commissione Provinciale Tributaria – Commissione Regionale Tributaria – Cassazione.

All'interno delle sopra indicate sezioni i professionisti verranno inseriti, in funzione delle domande pervenute e dei requisiti posseduti, secondo l'ordine alfabetico.

Con il presente avviso non si intende porre in essere alcuna procedura selettiva concorsuale, né predisporre la formazione di alcuna graduatoria o attribuire punteggi o altre classificazioni di merito, ma si intende procedere alla sola formazione di un Albo di professionisti dal quale attingere per individuare i soggetti cui conferire gli incarichi sopra specificati.

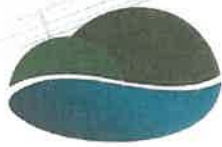
La domanda di iscrizione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità del professionista all'assunzione di eventuali incarichi alle condizioni di cui agli articoli seguenti.

La domanda di iscrizione comporta l'accettazione di tutte le clausole del presente avviso.

Art. 2 Requisiti richiesti

Possono presentare domanda di iscrizione nell'Albo i liberi professionisti, singoli o associati, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana;
- b) Godimento dei diritti civili e politici;
- c) Iscrizione all'Albo professionale degli Avvocati presso l'Ordine di appartenenza da almeno 5 anni;



- d) assenza di condanne penali e/o provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario Giudiziale;
- e) assenza di cause ostative a norma di legge per stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- f) assenza di patrocini in qualsiasi giudizio o vertenza stragiudiziale, di qualsiasi natura, in corso o tenutisi nel quinquennio precedente, contro il Consorzio di Bonifica Sud; in caso di Studio associato, tale requisito va riferito anche agli avvocati associati;
- g) possesso di polizza assicurativa per la copertura della responsabilità professionale, con l'indicazione del massimale assicurato.

I requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di presentazione della candidatura e permanere per tutta la durata di svolgimento dell'incarico.

L'assenza di conflitto di interessi e/o di cause di incompatibilità con l'Ente, come previsto dall'ordinamento giuridico e dal codice deontologico forense, dovranno essere dichiarate in sede di conferimento dell'eventuale incarico.

I professionisti che, in costanza di iscrizione nell'Albo consortile, promuovano giudizi avverso l'Ente o assumano incarichi in conflitto con gli interessi dell'Ente, sono cancellati dal predetto Elenco.

Art. 3 Modalità e termine di presentazione delle domande di iscrizione all'Albo.

Il possesso dei requisiti deve essere autocertificato dal candidato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2008 n. 445, nella domanda di iscrizione all'Albo, redatta secondo lo schema allegato A.

Il professionista dovrà riportare la propria manifestazione d'interesse ad essere inserito nell' "Albo di Avvocati per il conferimento di incarichi di patrocinio legale".

Tenuto conto dell'esperienza e del settore di specializzazione, l'interessato dovrà indicare una o più sezioni tra quelle specificate (diritto amministrativo, diritto civile, diritto del lavoro, diritto penale, diritto tributario).

La domanda di iscrizione all'Albo dovrà essere così formulata e corredata dai seguenti documenti:

- 1) Domanda di partecipazione firmata e contenente la dichiarazione ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., oltre all'indirizzo completo ove inoltrare successive comunicazioni, numero di fax ed indirizzo di posta elettronica certificata ed indirizzo e-mail, redatta secondo il modello Allegato A al presente avviso;
- 2) Curriculum vitae professionale, datato e firmato, da cui possano desumersi i titoli conseguiti e l'esperienza professionale specifica maturata rispetto alla/e sezione/i per la quale si richiede l'iscrizione, da documentarsi mediante l'indicazione della tipologia di pratiche patrocinate negli ultimi 5 anni;
- 3) Dichiarazione cumulativa in merito a situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 15 D. Lgs. 14.03.2013, n. 33;
- 4) Copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- 5) Copia della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale.

Il professionista dovrà altresì dichiarare di impegnarsi a:

- Comunicare con tempestività il sopravvenire di situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione all'Albo consortile in parola;
- Rispettare quanto previsto dal codice deontologico forense;

Il Consorzio si riserva, di verificare in ogni momento il permanere delle condizioni che hanno consentito l'iscrizione.

Le domande di iscrizione all'Albo dovranno pervenire, secondo lo schema Allegato A, a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del giorno 27 febbraio 2020 esclusivamente mediante posta elettronica



certificata all'indirizzo consorziobonificasud@pec.it in un unico file in formato PDF ed è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale, riconducibile univocamente al candidato; pertanto non sarà ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria del candidato o di altra persona, anche se indirizzata alla suindicata casella PEC del Consorzio.

A tal fine, sono consentite le seguenti modalità di predisposizione dell'unico file PDF da inviare, contenente tutta la documentazione richiesta:

- Sottoscrizione con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;
- Sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e scansione della documentazione, compresa la scansione di un documento di identità.

L'email certificata deve avere come oggetto "Avviso di manifestazione di interesse per la formazione di un Albo di Avvocati per il conferimento di incarichi di patrocinio legale".

Non verranno accettate le domande:

- pervenute oltre il termine su indicato;
- non sottoscritte dal professionista;
- prive di curriculum, o recanti il curriculum non sottoscritto;
- non contenenti le dichiarazioni di cui al punto 3) o contenenti anche una dichiarazione incompleta nelle parti essenziali;
- presentate da soggetti che non hanno la capacità a contrarre con la P.A., ai sensi di legge.

I partecipanti avranno l'obbligo di comunicare al Consorzio di Bonifica Sud le eventuali variazioni che dovessero intervenire successivamente.

Art. 4 Formazione dell'Albo

Scaduto il termine per la presentazione delle domande di iscrizione, l'inserimento nell'elenco avverrà, a seguito dell'accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti, secondo l'ordine alfabetico, suddiviso nelle sezioni sopra specificate, distinte per materia.

Al soggetto interessato verrà data comunicazione dell'avvenuta iscrizione attraverso la pubblicazione dell'Albo stesso sul sito istituzionale del Consorzio di Bonifica Sud, che avrà luogo successivamente alla scadenza del presente avviso. Nel caso di non ammissione dell'iscrizione, verrà trasmessa comunicazione personale con l'indicazione della motivazione.

L'Albo, una volta formato, sarà in seguito aggiornato, con cadenza annuale.

L'Amministrazione si riserva inoltre la possibilità di procedere, decorsi tre anni, alla pubblicazione di un nuovo avviso; nelle more, rimarrà in vigore l'Albo già formato.

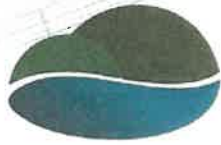
L'inserimento nell'Albo non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Consorzio di Bonifica Sud, né l'acquisizione di alcun diritto da parte dei professionisti in ordine ad eventuali conferimenti di incarichi.

Art. 5 Affidamento degli incarichi

L'Ente potrà attingere all'Albo degli Avvocati ogni qualvolta decida di resistere in giudizio, in sede stragiudiziale, ovvero promuovere liti, per la tutela dei propri diritti ed interessi.

L'incarico sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza, economicità e rotazione degli incarichi, secondo le modalità previste dal presente Avviso. Nella selezione dei professionisti sarà altresì adottato:

- il criterio della maggiore coerenza tra l'oggetto dell'incarico da affidare e la specifica competenza/specializzazione desunta dai requisiti richiesti;
- evidente consequenzialità e complementarietà con altri incarichi aventi lo stesso oggetto.
- Foro di competenza della causa da affidare;
- assenza di conflitto di interesse con riferimento al singolo incarico;
- economicità della spesa.



I professionisti, individuati secondo i criteri indicati, dovranno trasmettere u preventivo di spesa, utilizzando quali parametri quelli contenuti nelle tabelle professionali per la liquidazione delle spese di lite da parte dell'organo giurisdizionale, approvate con D.m. 10.03.2014, n. 55, come modificato dal D.M. 08.03.2018, n. 37.

L'affidamento avverrà con successiva deliberazione del Rappresentante Legale p.t. del Consorzio secondo quanto previsto dallo Statuto consortile vigente e sarà perfezionato mediante lo scambio di lettere commerciali, a mezzo P.E.C., sottoscritto per conto del Consorzio da parte del Legale Rappresentante.

Con l'accettazione dell'incarico, il professionista si obbliga ad aggiornare per iscritto costantemente l'Ente sullo stato generale del giudizio, sul rischio di soccombenza, sull'esito delle singole udienze e ad inviare in tempi congrui copia di ogni memori, comparsa o altro scritto difensivo redatto nell'esercizio del mandato conferito, nonché copia degli atti della controparte e dei provvedimenti giudiziali. Il professionista sarà inoltre tenuto ad esprimere il proprio motivato parere, ove richiesto, circa la convenienza e la opportunità di esperire ulteriori gradi di giudizio ed in merito all'eventuale utilità del Consorzio di proseguire il giudizio, laddove si ravvisi il venir meno dell'interesse dell'Ente nella causa.

Nel caso di negligenza nell'espletamento dell'incarico ricevuto ed assunto (tra cui, ad esempio: mancata costituzione in giudizio, mancato deposito tempestivo di atti, mancata comparizione in udienza), si darà luogo alla revoca dell'incarico conferito e nulla sarà dovuto per l'attività professionale prestata. Ciò fatto salvo, comunque, il risarcimento del danno.

L'incarico potrà essere confermato nelle successive fasi stragiudiziali e/o nei successivi gradi e/o fasi di giudizio, per ragioni di continuità e/o complementarietà della difesa, salvo il caso di rinuncia dell'incarico o di revoca per negligenza o incompatibilità sopravvenuta.

Il Consorzio di Bonifica Sud si riserva la facoltà di conferire incarichi legali a professionisti, non iscritti nell'Albo qualora, per le peculiari caratteristiche dell'incarico, non si rinvengono nell'Albo stesso le specifiche professionalità richieste.

Art. 6 Attività di domiciliazione . Liquidazione Spese legali

Qualora la sentenza favorevole condanni la controparte al pagamento delle spese legali e la medesima risulti in stato di insolvenza/incapienza economica, l'Avvocato incaricato curerà, per conto ed in nome dell'ente e senza ulteriore compenso, per l'attività di recupero crediti, l'esazione delle spese e degli onorari cui la controparte è stata condannata nei giudizi da esso trattati. Tale importo, in caso di condanna della controparte all'integrale pagamento delle spese di lite, dovrà intendersi in toto soddisfattivo delle spettanze dovute al legale mandatario.

Il legale stesso, al termine della vertenza, è comunque tenuto a produrre copia della lettera di incarico all'Autorità Giudicante, affinché quest'ultima provveda alla liquidazione delle spettanza in conformità a quanto espressamente pattuito nel preventivo di spesa. In caso di studi associati, il corrispettivo è comunque e sempre determinato come se l'attività fosse svolta da un unico professionista.

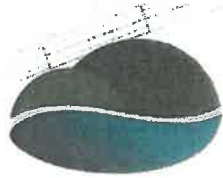
Nel caso in cui per lo svolgimento dell'attività sia necessario avvalersi di un avvocato domiciliatario, la parcella è unica per il professionista incaricato, che provvederà a sue cure e spese in ordine alla predetta incombenza. L'Ente provvede all'impegno di spesa e alla relativa liquidazione (nel caso di compensazione, anche parziale, o soccombenza in giudizio), previa verifica della rispondenza con la tariffa pattuita.

L'importo è comunque ridotto qualora l'attività svolta dal legale sia stata minore rispetto a quella preventivata.

La previsione del compenso del professionista è in ogni caso onnicomprensiva di tutte le attività inerenti l'incarico affidato, nonché di tutte le spese, ivi incluse quelle eventuali di spostamento.

Art. 7 Cancellazione dall'Albo

L'Ente procederà d'ufficio, con apposito provvedimento, alla cancellazione dall'Albo dei professionisti qualora si verifichi anche una sola delle seguenti condizioni:



- richiesta di cancellazione;
- perdita dei requisiti per l'iscrizione;
- comportamenti negligenti nell'espletamento di incarichi ricevuti e/o nel caso in cui abbiano arrecato danni all'Ente;
- costituzione in qualunque giudizio o assunzione di tutele in sede stragiudiziale contro l'Ente;
- rinuncia, senza giustificato motivo, ad un incarico conferito dall'Ente.

Art. 8 Ulteriori informazioni

Per ulteriori informazioni e chiarimenti è possibile contattare:

Dott.ssa Anna Maria Marchetti

(annamaria.marchetti@consorziobonificasud.it)

Tel. 0873 455103

PEC: consorziobonificasud@pec.it

Art. 9 informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, i dati personali del candidato saranno trattati nell'ambito della procedura e per le finalità di cui al presente avviso pubblico.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Consorzio di Bonifica Sud (c.f. 01803490695), con sede in C.da Sant'Antonio Abate n. 1 66054 Vasto (CH).

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO – Data Protection Officer) è la società HUNEXT Consulting di Preganziol (TV) (e-mail: consulting@hunext.com). I dati di contatto del DPO sono reperibili presso la sede del Consorzio e il candidato potrà liberamente contattare il DPO per qualsiasi chiarimento o problematica relativa al trattamento dei dati personali.

Art. 10 Norma di rinvio

Il presente avviso è pubblicato in data 27.01.2020 all'Albo consortile e sul sito istituzionale del Consorzio (www.consorziobonificasud.it) per 30 giorni consecutivi.

Il Commissario regionale

(Dott. Franco Amicone)